

УТВЕРЖДАЮ
Н.А.Машанская
Председатель МКУ «Комитет Администрации
Бийского района по образованию и делам
молодежи»

«10» января 2013 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верх-Катунская СОШ»
на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов

ЧАСТЬ 1

1. Наименование муниципальной услуги: Предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, среднего (полного) общего и дополнительного образования по основным общеобразовательным программам
2. Потребители муниципальной услуги: дети дошкольного, младшего, среднего и старшего школьного возраста, в том числе дети с ограниченными возможностями.
3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество:

Требования к качеству оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (содержания) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный год 2013	текущий финансовый год 2014	очередной финансовый год 2015	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Требования к квалификации работников					
	- укомплектованность кадрами (по соответствующим предметам);	%	100	98	100	штатное расписание, табель учета рабочего времени
	- доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием, от общего числа педагогов;	%	97	97	100	тарификационный список
	- доля педагогов, прошедших курсовую переподготовку, не менее 1 раза в пять лет.	%	100	100	100	свидетельства о прохождении переподготовки, удостоверения
	- доля педагогов, принимавших участие в инновационной деятельности, от общего количества педагогов;	%	23	24	25	Мониторинг ОУ
Требования к результату оказания услуги						
	- доля учащихся, успевающих на «хорошо» и «отлично», от общего количества учащихся;	%	42	42,5	43	Журналы, протоколы педсоветов

	- доля учащихся, оставленных на второй год, от общего количества учащихся;	%	0,7	1	1	Журналы, протоколы педсоветов
	- доля обучающихся 1-4 классов, освоивших образовательную программу начального общего образования в полном объеме (по результатам четверти, года) ;	%	96	97	97	Отчеты по четвертям, год
	доля обучающихся 5-9 классов, освоивших образовательную программу основного общего образования в полном объеме (по результатам четверти, года) ;	%	100	100	100	Отчеты по четвертям, год
	доля обучающихся 10-11 классов, освоивших образовательную программу среднего общего образования в полном объеме (по результатам четверти, года) ;	%	100	100	100	Отчеты по четвертям, год
	- доля выпускников, прошедших итоговую аттестацию в форме ГИА и получивших аттестат об основном общем образовании;	%	100	100	100	Протоколы ГИА, книга выдачи аттестатов
	- доля выпускников, прошедших итоговую аттестацию в форме ЕГЭ и	%	100	100	100	Протоколы ЕГЭ, книга выдачи аттестатов

	получивших аттестат о среднем общем образовании;					
	- доля учащихся, занявших призовые места в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах, олимпиадах (от общего количества участников);	%	34	35	35	Приказы комитета, свидетельства и др.
	- доля учащихся, принявших участие в муниципальных, краевых, всероссийских конкурсах, олимпиадах (от общего количества обучающихся);	%	40	40	40,5	Приказы комитета, свидетельства
Требования к оборудованию и материалам						
	- количество учеников на 1 компьютер;	чел.	10	9,5	9	Справка МТБ
	- обеспеченность школьных библиотек учебниками, обеспечивающими государственный образовательный стандарт, процент от общей потребности	%	90	100	100	Справка МТБ
Требования к сохранению здоровья детей						
	- охват питанием от общего числа обучающихся	%	94	94,5	94,8	Справка ВУК
	число пропусков занятия по болезни в расчете на одного ученика от общего числа учебных дней (отношение числа пропусков занятия по	%	7,5	7,4	7,2	журналы посещаемости, справки по болезни

	болезни на одного ученика к общему числу учебных дней * 100%);					
	число детей, охваченных оздоровительными мероприятиями в каникулярное время: - летние каникулы (от числа учащихся 1-10 классов)	%	75	78	80	Справка ВУК
Дополнительное образование детей в образовательном учреждении						
	- доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, предоставляемым образовательным учреждением (от общего количества)	%	85	85,5	86	Справка ВУК
	- доля обучающихся, охваченных дополнительным образованием, предоставляемым другими учреждениями образования	%	34	34	35	Справка ВУК

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) оказываемой муниципальной услуги

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема (содержания) оказываемой муниципальной услуги			Источник информации о значении показателя
			отчетный год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	
1	2	3	4	5	6	9
			2013	2014	2015	

1.	Предоставление дошкольного образования (ГКП)	чел.	17	10	24	Журналы, протоколы педсоветов
2.	Предоставление начального общего образования. Из них:	чел.	139	145	148	Журналы, протоколы педсоветов
	Альтернативная форма (в скобках указать форму)	чел.	1(н/о)	1(н/о)	1(н/о)	Журналы, протоколы педсоветов
3.	Предоставление основного общего образования. Из них:	чел.	146	134	147	Журналы, протоколы педсоветов
	Альтернативная форма (в скобках указать форму)	чел.	2(н/о) 6(з/о)	2 (н/о) 3(з/о)	2(н/о) 3(з/о)	Журналы, протоколы педсоветов
4.	Предоставление среднего (полного) общего образования. Из них:	чел.	29	28	26	Журналы, протоколы педсоветов
	Альтернативная форма (в скобках указать форму)	чел.	0	0	0	Журналы, протоколы педсоветов

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок оказания муниципальной услуги:

Конвенция о правах ребенка в Российской Федерации (одобрена Генеральной ассамблеей ООН 20 ноября 1989 года);

Конституция Российской Федерации;

Закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании";

Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2008 г. N 1662-р);

Федеральные и региональные законы, регламентирующие особенности функционирования сферы образования;

Указы Президента Российской Федерации и Постановления Правительства Российской Федерации в сфере образования;

СанПиН 2.4.2.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации №189 от 29.12.2010

Постановления и распоряжения Губернатора Алтайского края в сфере образования;
 Постановления и распоряжения Администрации Бийского района, решения районного Совета народных депутатов в сфере образования.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей оказываемой муниципальной услуги

N п/п	Способ информирования	Набор размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год
2.	СМИ, Сеть Интернет	Информация о проводимых мероприятиях	По мере необходимости
3.	Информационные стенды	<ul style="list-style-type: none"> - устав образовательного учреждения; - правила внутреннего распорядка; - копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения; - информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет вышестоящего органа управления образованием; - другая оперативная информация 	По мере необходимости
4.	Буклеты	Визитная карточка школы	По мере необходимости
5.	Индивидуальная работа с родителями	Заключение договоров о сотрудничестве, знакомство с нормативно-правовыми документами регламентирующих работу МБОУ.	По мере необходимости

5. Предельные цены (тарифы) на оплату услуги физическими или юридическими лицами:

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги либо порядок их установления: приказ МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи».

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы)

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

N п/п	Наименование услуги	Цена (тариф), ед. измерения
1.		

6. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения:

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителей учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания, на основании Положения о порядке мониторинга, контроля и оценки выполнения муниципальных заданий муниципальными образовательными учреждениями, находящимися в ведении комитета Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи.

N п/п	Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Внутренний контроль (отчетность)	1 раз в квартал	Администрация образовательного учреждения, МКУ «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи»
2.	Внешний контроль (отчетность)	В соответствии с планом-графиком	Роспотребнадзор, органы Государственной противопожарной службы и другие государственные и муниципальные контролирующие органы

. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания: ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение муниципальной услуги из перечня муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

N п/п	Условие для досрочного прекращения исполнения муниципального задания	Порядок досрочного прекращения исполнения муниципального задания
1.	Сокращение финансового обеспечения на выполнение муниципального задания	Финансовые и статистические отчеты ОУ
2.	Реорганизация учреждения	Закон РФ от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании" статья 34 части 1,2; Устав ОУ
3.	Ликвидация учреждения	Закон РФ от 10 июля 1992 г. N 3266-1 "Об образовании" статья 34 части 1,2; Устав ОУ

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания:

			Качество муниципальной услуги				

Руководитель учреждения _____ (_____)

подпись фамилия, имя, отчество

Главный бухгалтер учреждения _____ (_____)

подпись фамилия, имя, отчество

Отчет получен " _____ " _____ 20 _____ г.

_____ (_____)
должность, подпись, фамилия, имя, отчество лица, получившего отчет

7.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания: Ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, годовой отчет – не позднее 15 января.

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания Предоставление пояснительной записки, приложений

8. Иная информация, необходимая для оказания (контроля за оказанием) муниципальной услуги.



Директор школы МБОУ С.А. Мухомова